



LMS – Das Lernmanagementsystem für NRW

Anleitung für Schülerinnen und Schüler **Die erste Anmeldung**

Damit du auf mit dem Lernmanagementsystem LOGINEO NRW LMS arbeiten kannst, musst du dich zunächst anmelden. Dazu gehst du auf die Internetseite, die du von deiner Lehrerin oder deinem Lehrer genannt bekommen hast. Zusätzlich hast du von deiner Lehrerin bzw. deinem Lehrer auch Anmeldedaten, das heißt, einen Anmeldenamen und ein Kennwort, erhalten.

Durch Eingabe der Anmeldedaten loggst du dich ein. Hierbei musst du unbedingt auf die richtige Schreibweise achten. Es dürfen keine Leerzeichen vorkommen.

LOGINEONRW
LMS

kim.lacher

.....

Login

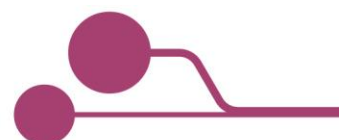
Anmelden als Gast

Cookies müssen aktiviert sein! ?

Kurse können für Gäste geöffnet sein.

Ministerium für Schule und Bildung des Landes Nordrhein-Westfalen

QUA-LIS NRW





LMS – Das Lernmanagement- system für NRW

Du wirst nun aufgefordert, ein neues Kennwort zu vergeben. Dafür musst du das Kennwort, das du gerade zur Anmeldung eingegeben hast, erneut eingeben, bevor du dir ein neues, selbstgewähltes Kennwort überlegst, und es ein zweites Mal bestätigst. Hinweise zu sicheren Passwörtern findest du [hier](#). Damit das System dein neues Kennwort akzeptiert, musst du die Kennwortregeln beachten: Es muss mindestens aus acht Zeichen bestehen, wobei immer ein Zeichen eine Zahl, ein Kleinbuchstabe, ein Großbuchstabe und ein Sonderzeichen (bspw. ?, -, #) sein muss.

Mit Klick auf **Änderungen speichern** ist das neue Kennwort aktiv, sodass du es dir unbedingt gut merken solltest.

The screenshot shows the user interface of the LOGINEO NRW LMS. The top navigation bar includes the logo, the text 'Lernmanagementsystem des Landes NRW', the language 'Deutsch (de)', and a user profile for 'Kim Lacher'. A sidebar on the left contains menu items: Startseite, Dashboard, Kalender, Meine Kurse, Deutsch Bor, Testkurs Aktivitäten, and Geschichte Sch. The main content area is titled 'Kennwort ändern' and displays the current login name 'kim.lacher'. Below this, the password rules are listed: 'Kennwortregeln: mindestens 8 Zeichen, 1 Ziffer(n), 1 Kleinbuchstabe(n), 1 Großbuchstabe(n), 1 Sonderzeichen, z.B. *, -, oder #.' There are three input fields: 'Aktuelles Kennwort', 'Neues Kennwort', and 'Neues Kennwort (noch einmal)'. Each field has a red exclamation mark icon indicating it is a required field. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Änderungen speichern' (highlighted in purple) and 'Abbrechen'. A 'Pflichtfelder' label with a red exclamation mark is located at the bottom left of the form area.



LMS – Das Lernmanagementsystem für NRW

Nach der Kennwortänderung gelangst du zu den Nutzungsbedingungen. Wenn du noch keine 16 Jahre alt bist, sollten deine Eltern bei den restlichen Schritten dabei sein. Mit Klick auf den Link wirst du in einem neuen Fenster auf die Seite des Schulministeriums weitergeleitet, auf denen deine Eltern und du die Nutzungsbedingungen in Ruhe durchlesen könnt. Durch Klick auf **Ich stimme „Nutzungsbedingungen“ zu** bestätigt man diese.

In einem zweiten Schritt werdet ihr aufgefordert der Datenschutzerklärung zuzustimmen. Diese ist mit Klick auf den Link auf den Seiten des Schulministeriums einsehbar und wird mit Klick auf **Ich stimme „Datenschutzerklärung“ zu** bestätigt.



LMS – Das Lernmanagement- system für NRW

Im letzten Schritt schließt ihr durch Klick auf **Ich stimme „Einwilligung in die Verarbeitung freiwillig bereitgestellter Daten“ zu** die Erstanmeldung ab.

Du gelangst nun auf die Startseite. Das Menü auf der linken Seite dient als Navigationshilfe, von der du auch direkt auf das Dashboard mit den verschiedenen Kursen zugreifen kannst. Alle Materialien, die deine Lehrerinnen und Lehrer dir zur Verfügung gestellt haben, findest du dort. Nun kannst du anfangen.